

**PUBLIC CONCERNÉ** : Les délégués syndicaux (DS) et les représentants de la section syndicale (RSS) CFTC

**Objectifs de la Formation** :

Permettre aux DSS et au RSS :

- De connaître et de s'approprier leur rôle dans l'entreprise
- De développer la CFTC dans l'entreprise
- De s'approprier les moyens et les ressources permettant de mener à bien leurs missions
- D'acquérir des réflexes en matière de négociation des accords d'entreprise
- D'adapter sa communication et ses actions à ses interlocuteurs

**Méthodes pédagogiques** : participation active des stagiaires à partir de quiz, d'exercices, de travaux en groupes et de mises en situation.

| 1er Jour                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2ème jour                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3ème jour                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ACCUEIL ET INTRODUCTION</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>LE REGLES DE DESIGNATION DU DS ET DU RSS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rappels sur la section syndicale et le syndicat</li> <li>- Conditions de désignation</li> </ul> </li> <li>• <b>LE ROLE DU DS ET DU RSS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Un rôle commun</li> <li>- Le rôle supplémentaire du DS : la négociation des accords collectifs</li> </ul> </li> <li>• <b>LES MOYENS DU DS ET DU RSS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Heures de délégation</li> <li>- Protection du mandat</li> </ul> </li> <li>• <b>METTRE EN PRATIQUE LES MISSIONS DU DS ET RSS EN ENTREPRISE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accompagner la sollicitation d'un salarié</li> <li>- Accompagner un salarié convoqué en vue d'une sanction disciplinaire</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>METTRE EN PRATIQUE LES MISSIONS DU DS ET DU RSS EN ENTREPRISE (SUITE)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître son entreprise pour construire des revendications</li> <li>- Construire des propositions en vue d'une négociation avec l'employeur</li> <li>- Construire sa communication en fonction de l'interlocuteur (autres OS, employeur, salariés)</li> </ul> </li> <li>• <b>LES ACTIONS A MENER POUR DEVELOPPER LA CFTC DANS L'ENTREPRISE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparer sa campagne pour réussir les élections professionnelles et augmenter la représentativité CFTC</li> <li>- Animer la section syndicale et faire un plan d'action</li> <li>- Convaincre d'adhérer CFTC</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>LES RESSOURCES INTERNES DE LA CFTC PERMETTANT DE MENER A BIEN LES MISSIONS DE DS ET RSS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les ressources confédérales</li> <li>- Les ressources géographiques et sectorielles</li> </ul> </li> <li>• <b>CONNAITRE LES INTERLOCUTEURS UTILES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Médecine du travail</li> <li>- Inspection du travail</li> <li>- Défenseur des droits</li> </ul> </li> </ul> <p><b>LE PROJET PERSONNEL DU DS ET DU RSS</b></p> <p><b>EVALUATION, SYNTHÈSE ET CLOTURE DU STAGE</b></p> |